

附件 2

江苏科技大学同等学力申硕学生选修课程选课指南

同等学力申硕学生选修硕士研究生课程，应在**学院指导下**，根据个人学习安排及能力，合理安排选修计划。具体流程为：**定制个人培养计划→课程网上选课（或学院集中人工安排上课）→上课学习并参加课程考核→取得课程学分。**

学生完成网上选课的研究生课程**必须按时上课和参加考试，不参加考核或未办理退选手续而擅自中途放弃均将以零分成绩记入**，学生取得学分后，课程成绩将记录在研究生管理系统。

1. 登录研究生管理系统

同等学力申硕学生可以通过任何一台连接网络的计算机进入研究生院主页（<http://yjsb.just.edu.cn>），点击研究生院主页右侧**常用平台**的“研究生管理系统”，进入统一身份认证，具体操作流程可查看：<https://ic.just.edu.cn/2025/0814/c9805a365388/page.htm>，如遇到问题可联系信息化办 84401044、84402122。登录系统后完成个人信息维护、入学登记等基本信息。同等学力申硕学生参加课程学习可以通过**网上选课或学院集中人工安排上课**。



2. 个人培养计划定制

操作菜单：培养管理→培养方案查看→培养计划提交。

操作说明：进入该页面，在学院的指导下开始定制个人培养计划，请对应修习学科的专业培养方案，规范定制。原则上只需要“打钩”和“保存”，不需要“添加”新课程，培养计划定制完成后，可通过“培养计划查询”进行查看。

课程学分最低要求：总学分 ≥ 28 ，学位课学分 ≥ 15 。具体要求根据各学科培养方案定。



(图 1. 培养方案查看页面)



(图 2. 培养计划定制编辑页面)

3. 课程网上选课 (学院集中人工安排上课可以跳过该步)

操作菜单：培养管理→学生网上选课。

操作说明：进入该页面，开始进行课程网上选课，请选择当前学期，所有已定制培养计划，并已开课的课程均会出现在该页面，请按照个人学期选课计划勾选相应课程。(详见图 3)



(图 3. 课程网上选课页面)

完成学期网上选课后，请到“选课结果查询”页面，检查当前学期选课情况，避免漏选与错选（详见图 4）。如错选或漏选，请及时回到选课管理页面进行更正。



课程编号	课程名称	班级名称	学分	阶段	任课教师	起课周	时间	上课地点	选课人数
1 21201002	船舶与海洋结构物载荷与动力I	船舶与海洋结构物载荷与动力响	3	1	朱仁庆	1-16	连续周 星期一 上午1-上午2	长山经世楼-503	16
2 21201002	船舶与海洋结构物载荷与动力I	船舶与海洋结构物载荷与动力响	3	2	朱仁庆	1-8	连续周 星期三 上午1-上午2	长山经世楼-503	16
3 22201039	高性能船舶原理与设计 (全英)	高性能船舶原理与设计 (全英文)	2	1	张瑞瑞	1-16	连续周 星期三 下午3-下午4	长山经世楼-503	8

(图 4. 选课结果查询页面)

具体的选课规定可参考每学期研究生院主页发布的“研究生选课工作安排及学习指南”。（特别提醒：研究生所有学位课程（课程编号第二位是 2）的考核方式都是考试。）

4. 课表信息查询

操作菜单：培养管理→学生课表查询

操作说明：进入该页面，可查看并点击右上角“Word 打印”按钮，导出学期课表，便于查看（详见图 5）。（特别提醒：在线网络课程不在个人课表中显示，只在“选课结果查询”里）。



	星期一 [Monday]	星期二 [Tuesday]	星期三 [Wednesday]	星期四 [Thursday]	星期五 [Friday]	星期六 [Saturday]	星期日 [Sunday]
上午1	船舶与海洋结构物载荷与动力响应 (全英文) [1-16周] 朱仁庆 [长山经世楼-503]		船舶与海洋结构物载荷与动力响应 (全英文) [1-8周] 朱仁庆 [长山经世楼-503]				
上午2							
上午3							
上午4							

(图 5. 学期课表信息查询页面)

研究生课程有时会因任课教师或教室等因素调课，请与

研究生课程班同学保持联系并关注培养管理中的“调停课信息查询”页面，及时了解调课信息。



(图 6. 调停课信息查询页面)

5. 学期考试信息查询

研究生学位课程的期末考试一般安排在每学期第 19 周，具体考试信息将在研究生院主页“培养工作-通知公告”公布，请在 16 周前后关注学期考试信息，并做好相应准备。

常见培养问题解答：

(1) 博硕士课程如何区分？

课程编号首位是 1 代表是博士课程，课程编号首位是 2 代表是硕士课程。课程编号第二位是 1 代表是博士学位课程（*），课程编号第二位是 1 代表是硕士学位课程（*）。学位课程一般都采用考试方式。

*特别说明：同等学力学生只应选择课程编号首位是 2 的课程。

(2) 研究生英语和政治课无法选择怎么办？

研究生第一外国语硕士英语和政治课采取两种方式，（1）一般都是单独集中开班，通过研究生院人工添加选课，学生无需选课。（2）学生可选择备注非全班的英语和政治班。

（3）培养计划中的课程在选课系统中未找到如何处理？

联系开课学院确认该课程是否开课。如选课人数较少无法开课，建议改选其它开课的课程。

（4）同等学力研究生如何选修课程？

根据学校研究生培养要求，同等学力研究生的课程学习时间一般是2年，学生可以根据个人实际情况，在2年内分批次选择第一、第二学期的课程。

（5）其它课程问题可咨询哪些部门？

研究生公共课程（英语、政治、数学）问题、教室问题可咨询研究生院培养办（84445705），专业课程问题可咨询开课学院研究生教务办。日常通知请关注研究生院主页（<http://yjsb.just.edu.cn>）及各学院联系群。

各学院研究生教学秘书联系方式

学 院	姓 名	办公电话
船海学院	徐老师	84410507
能动学院	毛老师	84411736
土建学院	孙老师	84441228
机械学院	钟老师、马老师	84402269

自动化学院	王老师	84406765
海洋学院	杨老师	84400230
经管学院	储老师	84406815
理学院	乔老师	84403760
材料学院	陈老师	84407821
计算机学院	朱老师	84403658
外语学院	周老师	84403659
环化学院	华老师	85605150
生技学院	邵老师	85616662
粮食学院	孙老师	84400686
人文社科学院	侯老师	84405572
马克思学院	郭老师	84443709
张家港校区	范老师	0512-56731905