

电子注册操作手册

学生可通过扬帆科大 APP 或信息门户，进行电子注册。费用缴清，即可点击注册。如申请了助学贷款、学费减免或其他原因费用未缴的学生，需要提前进行缓交学费申请（根据缓交学费相关通知完成缓交工作），审批结束后第二天，数据会同步至电子注册系统中，即可进行注册。具体操作步骤如下：

一、扬帆科大 APP 下载登录

1. 下载地址扫描二维码



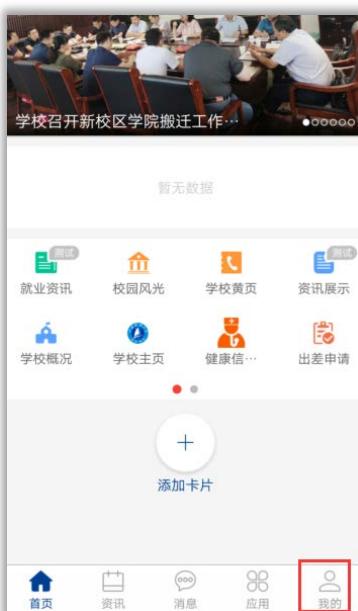
2. 点击“立即下载”



3. 点击其他方式下载



4. 点击“我的”



5. 点击上方“登录”



6. 输入用户名和密码（用户名是学号，初始密码是 Just+身份证后 6 位）



二、学生电子注册流程

1. 扬帆科大 APP 操作

（1）点击“应用”



(2) 找到“电子注册”，点击进入，缴清学费，直接点“注册”即可完成。

晚上8:21

应用

为你推荐

健康信息... 长山地图 班车 校历

课表查询 电子注册 邮箱 学费减免

学生 生活 教学 图书 财务

毕业生报... 寒暑假留宿 缓交学费... 团员证补办

退学申请 心理辅导 休复学申请 学籍类证...

学生请... 学生医疗... 学生证补办 研究生系统

电子注册 实践教学 邮箱 VPN2

学工系统

生活

校园风光 学校概况 学校黄页 校历

首页 资讯 消息 应用 我的

22:28

电子注册系统

姓名 彭云汉

学号 182210602316

院系 材料科学与工程学院

专业 金属材料工程

班级 1822106023

注册状态 未注册

到校状态 未到校

缴费学年 2018-2019

应交总额 0

实缴总额 0

暂缓申请 学生没有暂缓审批信息!

注册

2. 电脑端操作界面

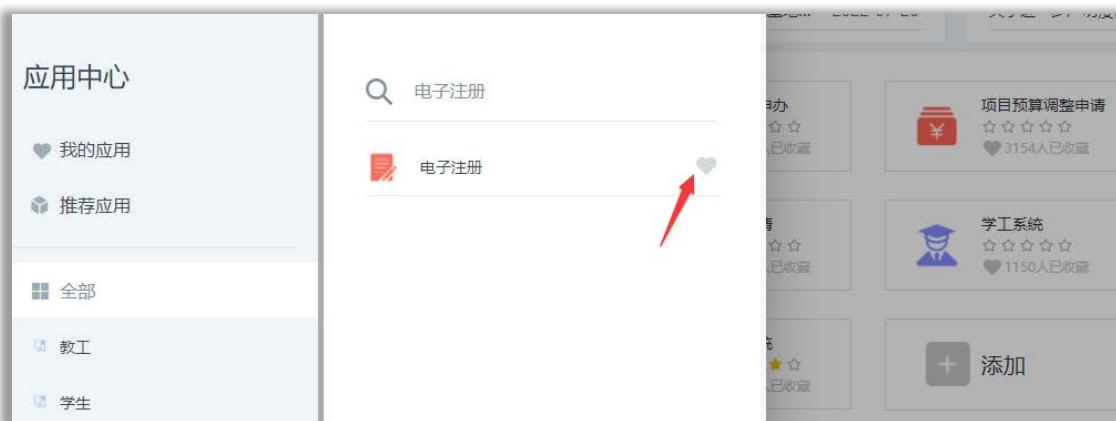
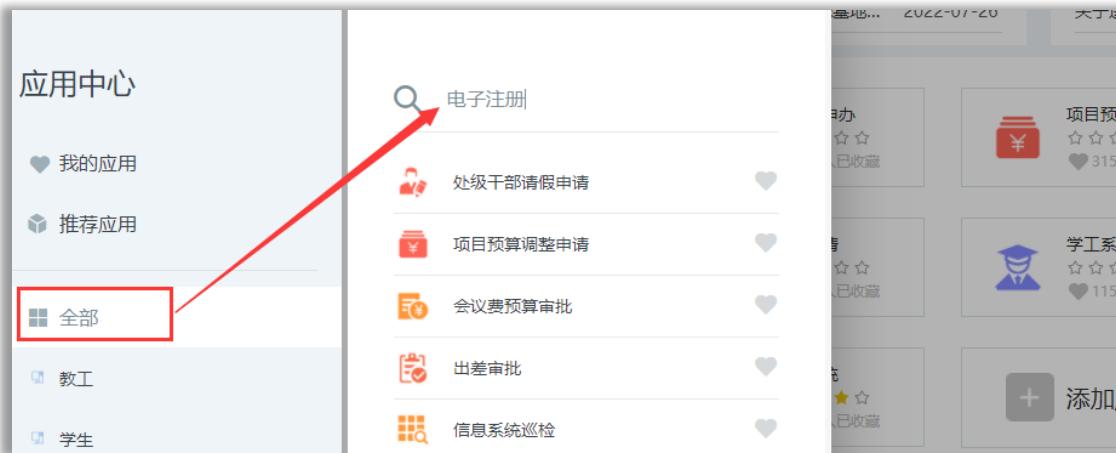
(1) 登录学校主页: <https://www.just.edu.cn/>。

(2) 点击“信息门户”。输入用户名和密码（用户名是学号，初始密码是 Just+身份证后 6 位）。

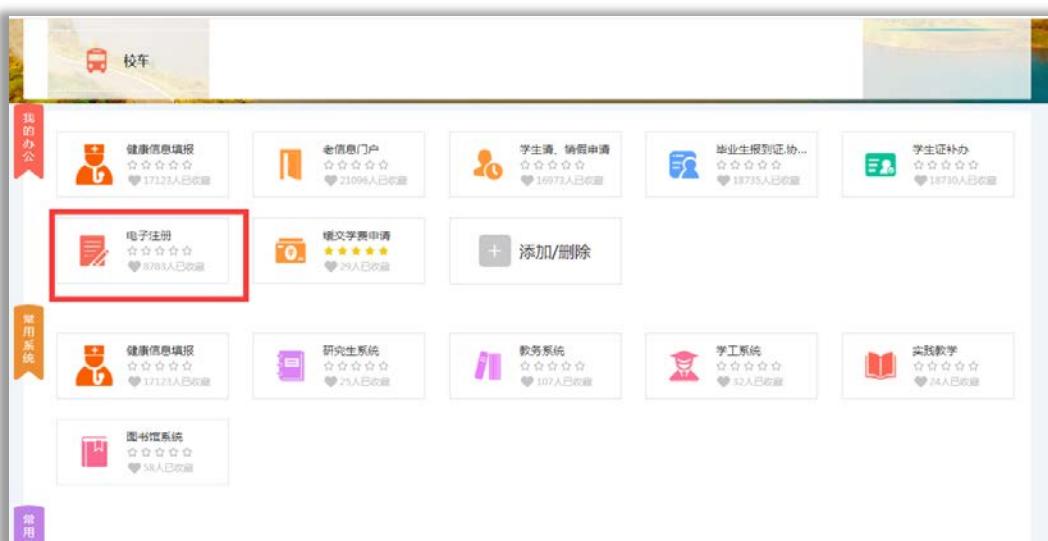


(3) 在“我的办公”里点击“添加/删除”按钮，找到“电子注册”，点击“收藏”。





(4) 在“我的办公”里找到“电子注册”。



(5) 点击进入，缴清学费，直接点“注册”即可完成。

注册批次信息		
批次名称:	2018-2019学年普通本科下学期	
注册时间段:	2019-04-04至2019-05-31	
学年:	2018-2019	
个人基本信息		
性 名:	████████	
院 系:	电子信息学院	
班 级:	████████	
学 号:	████████	
专 业:	测控技术与仪器	
缴费情况		
缴费学年:	2018-2019	
实缴总额:	8496	
应交总额:	8496	
缴费状态:	已缴费	
注册情况		
注册时间	到校状态	注册状态
--	未到校	未注册
操作		
注册	查看历史记录	

研究生注册过程中，如遇到提示费用未缴清等缴费相关问题，请咨询财务电话：84401059（提示：请仔细核对缴费项目，费用缴清后第二天再注册）；如遇到信息门户密码或提示无法注册相关问题，请咨询信息化办电话：84401044、84402122；如遇到无法缴清费用，需申请学费缓交问题，请咨询研工部电话：84499501 或各学院的研究生班主任；如遇到学籍信息问题，请咨询研究生院学籍管理电话：84445705。