

附件 2

江苏科技大学“本-研”贯通式人才培养本科阶段提前选修研究生课程选课指南

“本-研”贯通式人才培养计划学生本科阶段选修研究生课程，应在导师指导下，根据个人学习进度及能力、参与科研项目的情况，合理安排选修计划。具体流程为：定制个人培养计划→课程网上选课→上课学习并参加课程考核→取得课程学分。

学生完成网上选课的研究生课**必须按时上课和参加考试，不参加考核或未办理退选手续而擅自中途放弃均将以零分成绩記入**，学生取得学分后，课程成绩将记录在研究生管理系统，待按规定取得正式研究生学籍后，学分转入研究生学籍下。研究生课程考核合格后可冲抵本科四年级的课程学分。可冲抵本科四年级课程的研究生课程由各“本-研”贯通培养招生单位设置。

1. 登录研究生管理系统

“本-研”贯通培养计划学生本科阶段可以通过任何一台连接校园网的计算机进入研究生院主页 (<http://yjsb.just.edu.cn>)，点击研究生院主页右侧常用平台的“研究生管理系统”，进入统一身份认证，输入**本科学号和信息门户密码**即可进入系统。登录系统后完成个人信

息维护、入学登记等基本信息。“本-研”学生参加课程学习必须通过网上选课。



2. 个人培养计划定制

操作菜单：培养管理→培养方案查看→培养计划提交。

操作说明：进入该页面，在导师的指导下开始定制个人培养计划，请对应修习学科的专业培养方案，规范定制。原则上只需要“打钩”和“保存”，不需要“添加”新课程，如有添加新课程的需求，请先咨询相应学院的院系研究生秘书老师，确定未违背本专业培养方案。培养计划定制完成后，可通过“培养计划查询”进行查看，并提交导师审核。



(图 1. 培养方案查看页面)



(图 2. 培养计划定制编辑页面)

3. 课程网上选课

操作菜单：培养管理→学生网上选课。

操作说明：进入该页面，开始进行课程网上选课，请选择当前学期，所有已定制培养计划，并已开课的课程均会出现在该页面，请按照个人学期选课计划勾选相应课程。（详见图 3）



(图 3. 课程网上选课页面)

本学科培养方案以外的其他感兴趣课程，需要定制到个人培养计划中，如需选修，可点击右上角“计划外选课”搜索并选择（详见图 4），所有未定制到培养计划中的课程，成绩均应记为选修课。



（图 4. 计划外选课页面）

完成学期网上选课后，请到“选课结果查询”页面，检查当前学期选课情况，避免漏选与错选（详见图 5）。如错选或漏选，请及时回到选课管理页面进行更正。



（图 5. 选课结果查询页面）

具体的选课规定可参考每学期研究生院主页发布的“研究生选课工作安排及学习指南”。（特别提醒：研究生所有学位课程的考核方式都是考试。）

4. 课表信息查询

操作菜单：培养管理→学生课表查询

操作说明：进入该页面，可查看并点击右上角“Word 打印”按钮，导出学期课表，便于查看（详见图 6）。（特别提醒：在线网络课程不在个人课表中显示，只在“选课结果查询”里）。



（图 6. 学期课表信息查询页面）

研究生课程有时会因任课教师或教室等因素调课，请与研究生课程班同学保持联系并关注培养管理中的“调停课信息查询”页面，及时了解调课信息。



（图 7. 调停课信息查询页面）

5. 学期考试信息查询

研究生课程的期末考试一般安排在每学期第 19 周，具体考试信息将在研究生院主页“培养工作-通知公告”公布，请在 16 周前后关注学期考试信息，并做好相应准备。

常见培养问题解答:

(1) 博硕士课程如何区分?

课程编号首位是 1 代表是博士课程, 课程编号首位是 2 代表是硕士课程。课程编号第二位是 1 代表是博士学位课程 (*), 课程编号第二位是 2 代表是硕士学位课程 (*)。学位课程一般都采用考试方式。

*特别说明: 学位课程表示该课程的最高级别是学位课, 但具体到每个学生选择该课程是学位课还是选修课, 要以当年的每个具体学科培养方案为准。

(2) 研究生英语和政治课无法选择怎么办?

研究生第一外国语英语和政治课一般都是通过研究生院人工添加选课, 暂时不开放给“本-研”贯通本科学生。学生可等取得研究生正式学籍后再进行学习。

(3) 研究生选课与本科课程冲突如何处理?

“本-研”贯通研究生应在优先保证本科学习的基础上, 再合理选修部分研究生课程。建议可优先选择一些硕士选修课程进行学习, 即课程编号为 22 的课程。

(4) 培养计划中的课程在选课系统中未找到如何处理?

联系开课学院确认该课程是否开课。如选课人数较少无法开课, 建议改选其它开课的课程。

(5) 研究生如何跨学科、专业添加课程进培养计划?

学生系统中“培养计划提交”的右上方通过“添加非学位课课程”，在所属院系、课程编号（名称）搜索相应课程名称添加即可，一般跨学科、专业课程不得超过3门。

（6）本科直接攻读博士研究生如何选修课程？

根据学校研究生培养要求，本科直接攻读博士研究生的课程学习时间一般是2年，第一年学习硕士课程，第二年学习博士课程；直博生可在导师指导下，根据个人实际情况，在第一、第二学期选课第三、第四学期的课程。

（7）其它课程问题可咨询哪些部门？

研究生公共课程（英语、政治、数学）问题、教室问题可咨询研究生院培养办（84445705），专业课程问题可咨询开课学院研究生教务办。日常通知请关注研究生院主页（<http://yjsb.just.edu.cn>）及各学院联系群。

各学院研究生教学秘书联系方式

学 院	姓 名	办公电话
船海学院	徐老师	84410507
能动学院	毛老师	84411736
土建学院	孙老师	84441228
机械学院	钟老师、马老师	84402269
自动化学院	王老师	84406765
海洋学院	杨老师	84400230
经管学院	储老师	84406815
理学院	乔老师	84403760

材料学院	陈老师	84407821
计算机学院	朱老师	84403658
外语学院	周老师	84403659
环化学院	王老师	85605150
生技学院	邵老师	85616662
粮食学院	孙老师	84400686
人文社科学院	侯老师	84405572
马克思学院	郭老师	84443709
张家港校区	范老师	0512-56731905